



HOND - CHIEN

Onleesbare chip (*) - Chip illisible (*)
 Incorrect chip nr (*) - N° chip incorrect (*)

(*) : indien van toepassing - si applicable

Identificatienummer - Numéro d'identification:

Nieuwe geboortedatum (*) - Nouvelle date de naissance (*):

Paspoortnummer - Numéro de passeport:

Nieuwe identificatiedatum (*) - Nouvelle date d'identification (*):

Nieuw identificatienummer (*) - Nouveau numéro d'identification (*):

Nieuw paspoortnummer - Nouveau numéro de passeport:

Etiket - Etiquette

Etiket - Etiquette

(VERPLICHT - OBLIGATOIRE)

VERANTWOORDELIJKE - RESPONSABLE (niet gebruiken voor verandering van verantwoordelijke - ne pas utiliser pour un changement de responsable)

Erkenningsnummer - N° d'agrément: (indien van toepassing - si applicable)

Naam - Nom:

Voornaam - Prénom:

Straat - Rue: Nr - N°: Bus - Bte:

Postcode - Code Postal: Plaats - Localité:

Tel.: Tel.: Fax:

Email:

Z
D
D
9
9
9
9
9
9
9
9
9

DIERENARTS - VETERINAIRE

Stempel & handtekening - Cachet & signature :

Inschrijvingsnummer bij de orde - Numéro à l'ordre:

De nieuwe wetgeving voorziet dat het document « Vervanging paspoort » ingevuld moet worden bij de vervanging van een paspoort door de dierenarts.

Welke zijn de 3 gevallen voor het gebruik van dit document "Vervanging paspoort"?

- Wanneer een duplicaat gegeven wordt aan de verantwoordelijke die zijn paspoort heeft verloren of waarvan het paspoort één of meerdere volle rubrieken bevat of een paspoort uit te reiken voor honden die voor 7 juni 2004 zijn geregistreerd.
- Wanneer een nieuw paspoort afgeleverd wordt om een fout in de geboorte- of identificatiedatum van een hond te verbeteren.
- Wanneer een nieuw paspoort afgeleverd wordt om een nieuw chipnummer op te geven wanneer het vorige niet meer leesbaar (technische fout) of niet correct is.

Hoe het document correct invullen?

- Vul het huidige identificatienummer in.
- Vul het oude paspoortnummer in.
- Vervolledig de rubrieken aangeduid met een asterisk (*) naargelang het geval.
- Vul altijd de rubriek « Nieuw paspoortnummer » in daar in de 3 gevallen een nieuw paspoort afgeleverd wordt.
- Consulteer de website www.dogid.be voor de gegevens van de huidige verantwoordelijke (opgelet: de gegevens moeten identiek zijn aan deze van de website: dit document mag niet worden gebruikt voor een verandering van verantwoordelijke van de hond, ook niet om een nieuw adres op te geven).
- Vul uw ordnummer van 4 cijfers, voorafgegaan door de letter N.
- Breng uw stempel aan en onderteken het document.
- Stuur het document per post naar DogID voor verwerking.

Les nouvelles dispositions réglementaires prévoient l'utilisation du document « Remplacement du passeport » pour l'utilisation de nouveaux passeports par les vétérinaires.

Quels sont les 3 cas où utiliser ce document "Remplacement du passeport"?

- Lorsqu'un nouveau passeport est remis au responsable d'un chien qui a perdu son passeport ou dont le passeport contient une ou plusieurs rubriques pleines ou afin d'octroyer un passeport aux chiens enregistrés avant le 7 juin 2004.
- Lorsque les dates de naissance ou d'identification des chiens doivent être corrigées à l'aide d'un nouveau passeport.
- Lorsqu'un nouveau passeport est utilisé pour indiquer le nouveau numéro de transpondeur dans le cas où le précédent n'est plus lisible (défaut technique) ou est incorrect.

Comment remplir correctement le document ?

- Indiquez le numéro d'identification actuel.
- Indiquez l'ancien numéro de passeport.
- Remplissez les rubriques marquées d'un astérisque(*) selon le cas à traiter.
- Remplissez toujours la rubrique « Nouveau numéro de passeport » car les 3 cas d'utilisation impliquent systématiquement la remise d'un nouveau passeport.
- Consultez les données du responsable actuel sur le site web : www.dogid.be (attention : les données doivent être identiques à celles du site web : ce document ne peut pas être utilisé pour changer le responsable du chien ni pour indiquer une nouvelle adresse).
- Indiquez votre numéro d'ordre de 4 chiffres précédés de la lettre F.
- Appliquez votre cachet et signez le document.
- Renvoyez le document par la poste à DogID pour traitement.